

Jeugdtrainer HVCH

SELECTIETEAMS

- De jeugdtrainer van selectieteams is verantwoordelijk voor het trainen, coachen en begeleiden van jeugdspelers van zijn team met als doel de spelers op te leiden voor de senioren selectieteams. Als trainer heb je een belangrijke rol: geen team kan zonder trainer. Je hebt een **centrale rol** in het team en hebt daarmee ook een voorbeeldfunctie voor onze jeugdleden, hun ouders/begeleiders, scheidsrechters, trainers en spelers van 'de tegenpartij' en toeschouwers. Je bent mede het visitekaartje van de club. En levert zo een belangrijke bijdrage aan het realiseren van het belangrijkste doel bij de jeugd van HVCH.
- Welke vaardigheden zijn belangrijk om voetbal training te kunnen geven? Daarbij is het belangrijk dat je een **goed analytisch vermogen en inzicht** hebt. Je moet in staat zijn te analyseren wat er in een groep gebeurt (groepsprocessen), het team analyseren op zowel persoonlijkheden als op voetbalkwaliteit en uiteraard ook wedstrijden, spelsituaties en de tegenstander kunnen lezen.

Wat zijn belangrijke eigenschappen van een trainer/coach?

- Respectvol, positief en aanmoedigend.
- Een positief rolmodel.
- Duidelijk in de communicatie en eerlijk zijn.
- Kennis van de sport hebben.
- Een goede luisteraar zijn

Taken en verantwoordelijkheden:

- Zorgt voor een goede en correcte presentatie van HVCH.
- Geeft 2x per week training.
- Geeft training volgens het Technisch Jeugdplan van HVCH en naar aanleiding van wedstrijden.
- Is ruim op tijd voor trainingen.
- Draagt zorg voor een goede voorbereiding van de wedstrijden en trainingen.
- Houdt toezicht op het naleven van de gedragsregels.
- Op trainingsdagen verantwoordelijk voor het uitvoeren van het telefoonbeleid. (Geen telefoons in de kleedkamer)
- Rapporteert wangedrag of andere problemen aan ouders en coördinator.
- Houdt toezicht op de kleedkamer bij trainingen en het schoonmaken hiervan.
- Maakt de wedstrijdvoorbereiding en communiceert deze via een teambespreking naar het team.
- Maakt de teamopstelling en communiceert deze naar zijn team.
- Coacht tijdens de wedstrijd spelers individueel en als team.
- Geeft in de rust verbeterpunten aan en geeft spelers ruimte voor vragen.

- Bespreekt de wedstrijd na d.m.v. een analyse.
- Zorgt dat het veld na de training leeg is van gebruikte materialen.
- Is zuinig op kleding en andere materialen die HVCH in bruikleen heeft gegeven.
- Bekijkt zoveel mogelijk wedstrijden van de lagere teams in zijn leeftijdsgroep.
- Is bereid te investeren in kennisverbreding t.b.v. van zichzelf en HVCH.
- Motiveert spelers en ouders bij het actief deelnemen aan activiteiten.

Communicatie:

- Onderhoud contact met spelers, ouders, leiders, collega's ,HJO en TC.
- Bespreekt frequent met de TC lid en HJO de ontwikkeling van spelers en het team.
- Overlegt regelmatig met de staf over de ontwikkelingen binnen het team.
- Zorgt voor een regulier contact met de jeugdleiders- en trainers van de lagere teams.
- Neemt deel aan het trainersoverleg.

Profiel:

- In het bezit van minimaal het trainersdiploma TC3.
- Kennis van jeugdvoetbal.
- Werken volgens het Technisch Jeugdplan van HVCH.
- Goede contactuele en organisatorische eigenschappen.
- Didactische vaardigheden.
- Representatief.

NIET-SELECTIETEAMS

De jeugdtrainer van de niet-selectieteams is verantwoordelijk voor het trainen, coachen en begeleiden van jeugdspelers van zijn team met als doel spelers verder te laten ontwikkelen met veel spelplezier.

Taken en verantwoordelijkheden:

- Zorgt voor een goede en correcte presentatie van HVCH.
- Geeft 1 of 2x per week training.
- Geeft training volgens het Technisch Jeugdplan van HVCH.
- Houdt toezicht op het naleven van de gedragsregels.
- Op trainingsdagen verantwoordelijk voor het uitvoeren van het telefoonbeleid. (Geen telefoons in de kleedkamer)
- Rapporteert wangedrag of andere problemen aan HJO en coördinator en ouders.
- Houdt toezicht op de kleedkamer bij trainingen en het schoonmaken hiervan.
- Maakt de teamopstelling en maakt deze bekend voor de wedstrijd.
- Coacht tijdens de wedstrijden het team.
- Geeft in de rust de verbeterpunten aan en geeft spelers ruimte voor vragen.
- Zorgt dat het veld na de training leeg is van gebruikte materialen.
- Is zuinig op kleding en andere materialen die HVCH in bruikleen heeft gegeven.
- Neemt deel aan interne cursussen.
- Motiveert spelers en ouders bij het actief deelnemen aan activiteiten.

Communicatie:

- Onderhoud contact met spelers, ouders, leiders en collega trainers.
- Onderhoud contact met de TC lid en HJO.

Profiel:

- Kennis van jeugdvoetbal is een pré.
- Werkt volgens het Technisch Jeugdplan van HVCH.
- Goede contactuele en organisatorische eigenschappen.
- Didactische vaardigheden.
- Representatief.

Het coachen van de wedstrijd

Het coachen van jeugdspelers is een lastige taak. Je hebt als trainer zijnde te maken met verschillende karakters en belangen in een team. Die diversiteit schetst de complexe taak van de trainer. Wat bij HVCH in ieder geval de insteek moet zijn is het ontwikkelen van de kinderen en spelers. Zij moeten het voetballen nog leren en maken daarbij (gelukkig) fouten om van te leren.

Jeugd O7 t/m O11

Voor de wedstrijd:

- Geef heel erg kort weer wie op welke positie speelt en wat hij/zij daar moet doen.
- Visualiseer. Doe het bijv. in de kleedkamer met pionnen of bekertjes op de grond.
- Vraag aan spelers wat hij/zij op een bepaalde positie moet doen.
- Houdt het heel kort (5 min.), duidelijk en herkenbaar.

Tijdens de wedstrijd:

- Neem een positieve houding aan bij de jongste spelers, dit is belangrijk voor de sfeer en het vertrouwen van deze spelertjes;
- Moedig voornamelijk aan en stimuleer om initiatief te nemen, fouten mogen gemaakt worden.
- Geef in het veld weinig aanwijzingen, gebruik een wissel om een speler tips te geven ("je deed het net goed, maar hoe zou je het straks misschien nóg beter kunnen doen?")
- Coachopmerkingen moeten begrijpbaar zijn voor kinderen (kom dus niet ineens aan met bijv. zonedekking, kantelen, etc.)
- Laat de scheidsrechter in zijn/haar waarde, de coach heeft een voorbeeldfunctie.

Tijdens de rust:

- De rust is het moment voor de spelers om even op adem te komen en water/siroop te drinken.
- Vraag wat zij zelf van de eerste deel vonden.
- Geef hooguit drie korte tips en aanwijzingen voor het tweede helft.
- De rust is het enige echte moment van de trainer om spelers, en dus de wedstrijd, te beïnvloeden.

Na afloop van de wedstrijd:

- Zorg voor een positieve noot ('bv: we hebben 5-1 verloren, maar jullie hebben de tweede helft echt heel goed jullie best gedaan')
- Beperk de nabespreking na de wedstrijd tot één (positieve) opmerking.

O13-PUPILLEN EN O15-JUNIOREN

Voor de wedstrijd:

- Houdt een korte bespreking waarbij je gebruik maakt van een bord om situaties te kunnen visualiseren.
- Kom tijdens de bespreking terug op de inhoud van de training van de afgelopen week (herkenbaar voor spelers).
- Laat spelers zelf aan het woord, vraag hoe ze een bepaalde situatie moeten oplossen.

Tijdens de wedstrijd:

- Neem een positieve houding, de spelers moeten een veilig gevoel hebben waardoor ze initiatief durven te nemen en fouten gemaakt mogen worden.
- Moedig spelers aan om datgene wat ze hebben geleerd ook uit te voeren.
- Door de omvang van het veld is het verstandig om spelers niet schreeuwend te bereiken (komt negatief over), maar benader de speler tijdens bijv. een blessurebehandeling rustig.
- Laat de scheidsrechter in zijn/haar waarde, de coach is de voorbeeldfunctie.

Tijdens de rust:

- De rust is het moment voor de spelers om even op adem te komen en siroop/thee te drinken.
- Vraag wat zij zelf van de eerste helft vonden.
- Vraag bij een voetbalprobleem aan spelers hoe zij dat zouden moeten oplossen.
- Geef hooguit drie korte tips en aanwijzingen voor de tweede helft.
- Gebruik ook hier een bord om bedoelingen te kunnen visualiseren.
- De rust is het enige echte moment van de trainer om spelers, en dus de wedstrijd, te beïnvloeden.

Na afloop van de wedstrijd:

- Zorg voor een positieve noot ('in de tweede helft deden jullie precies wat er in de rust is aangegeven').
- Beperk de nabespreking na de wedstrijd tot hooguit één opmerking. Voorkom discussies gevoed door emoties.
- Kom op de eerstvolgende training terug op de wedstrijd. Laat ook hierin de spelers veel aan het woord om de mening te kunnen geven.

Voor de wedstrijd:

- Laat in de bespreking zien wat de trainer vandaag verlangt van zijn/haar spelers.
- Geef taken en aanwijzingen mee voor individuele spelers, maar ook voor een bepaalde linie.
- Betrek hen zoveel mogelijk in het verhaal, laat ze zelf nadenken over de taak en positie in het team.
- Kom terug op de inhoud van de trainingen in de afgelopen week (herkenbaar voor spelers).

Tijdens de wedstrijd:

- Laat het spel vooral over aan de spelers, zij maken bewust een eigen keuze.
- Geef problemen aan, maar laat ze dit in het veld zelf oplossen.
- Maak een aantal spelers verantwoordelijk voor de gang van zaken in het veld.
- Wees kritisch op de spelersgroep, er mogen langzamerhand eisen worden gesteld aan het functioneren.

Tijdens de rust:

- Bespreek de aandachtspunten van de wedstrijdbespreking.
- Laat spelers hun mening geven, maar geef als trainer ook duidelijk jouw visie.
- Voorkom emotionele discussies.
- Geef enkele duidelijke tips en aanwijzingen mee voor de tweede helft.

Na afloop van de wedstrijd:

- Voorkom emotionele spanningen en discussie na de wedstrijd, geef daarom kort jouw mening maar val spelers niet aan.
- Tijdens het nazitten moet de trainer persoonlijke meningen vragen, ga individueel met spelers in overleg en kom erachter wat er leeft in de spelersgroep.
- De wedstrijdbespreking vormt een wezenlijk onderdeel van de training. Laat spelers nadenken over het verloop van de wedstrijd en met mogelijke oplossingen komen.

Basisregels

Voor alle coaching is het behulpzaam een aantal basisregels te onthouden, omdat dit je helpt het er voor iedere speler een leuke en leerzame wedstrijd van te maken:

- Wees een rolmodel.
- Betrek je spelers en luister naar ze.
- Coach met mate en denk ook aan je volume en intonatie.
- Stimuleer gewenst gedrag.
- Coach op logische momenten, zoals wanneer spelers dichtbij je staan, of wanneer het spel stilligt. Coach zoveel mogelijk op ooghoogte als de groep of een van de spelers in je buurt staat.
- Coach positief en probeer je emoties in bedwang te houden.
- Spreek de taal van jouw spelers. Stel hen vragen en laat spelers zelf nadenken.
- Korte en duidelijke boodschappen werken het best.
- Mocht je ongewenst gedrag zien, bedenk dan eerst goed wat je kunt doen in zo'n situatie.
- Zet (letterlijk) een stap achteruit en neem de tijd om het spel te observeren. In veel gevallen kan het beter zijn om te zwijgen. Het spel is tenslotte van de spelers.

Conclusie

Als voetbalcoach is het vooral belangrijk de spelers hun wedstrijd te laten spelen. Het spreekwoord luidt niet voor niets 'Spreeken is zilver, zwijgen is goud'. Dat gaat zeker ook op voor voetbalcoaches. Het doel is dat kinderen zich met plezier kunnen ontwikkelen in het spel en om dat te bereiken moeten ze leren hun eigen keuzes en fouten te maken. Wanneer je je spelers toch wilt helpen kun je dit het beste doen met duidelijke, concrete en positieve coaching.



Coach

Taakomschrijving:

De coach is tijdens de wedstrijden verantwoordelijk voor de opstelling, het wisselen en het coachen van het team. In overleg met de teammanager voert hij of zij de taken uit.

Checklist:

Doorloop onderstaande stappen. Check voor jezelf na de les of je alle stappen hebt gedaan. Zet een vinkje achter de stap als deze is voldaan.

Actiepunt:	Check:
1 Controleer de aanwezigheid van het team en noteer dit voor jezelf.	
2 Bespreek de laatste wedstrijd die gespeeld is. Wat ging er toen goed, wat kon er beter. Spreek spelers individueel aan op hun kwaliteiten.	
3 Bekijk met de trainer de trainerskaart zodat je weet wat er gaat gebeuren tijdens de training.	
4 Bepaal met de trainer indelingen van teams of wissels indien nodig.	
5 Tijdens de training: coach en motiveer medespelers vanuit de rol als speler in het veld of langs het veld.	
6 Tijdens wedstrijden: bepaal de opstelling en wissels (je mag zelf ook spelen)	
7 Tijdens wedstrijden: coach en motiveer de spelers op een positieve manier.	
8 Bespreek de wedstrijd na, geen feedback op de spelers en het verloop van de wedstrijd. Spreek spelers individueel aan op hun kwaliteiten.	



Trainer

Taakomschrijving:

De trainer is verantwoordelijk voor de voorbereiding van de training en het uitvoeren van de trainingen. Het proces en de voortgang van het team wordt overlegd met de coach en de teammanager.

Checklist:

Doorloop onderstaande stappen. Check voor jezelf na de training of je alle stappen hebt gedaan. Zet een vinkje achter de stap als deze is voldaan.

Actiepunt:	Check:
1 Neem de trainerskaart goed door, bekijk voornamelijk de speluitdaging.	
2 Bepaal samen met de coach het niveau (piste) waarop je gaat beginnen met het team.	
3 Leg de oefen/ spelvorm uit, probeer dit zo kort en bondig mogelijk te doen. Hoe meer tijd er is voor bewegen hoe beter. Zet de spelers in de situatie, geef dan een voorbeeld en geef dan eventueel nog een extra uitleg.	
4 Loopt het? Bekijk het spel, begrijpt iedereen de oefening? Ja, ga door naar stap 5. Nee, leg het spel of elementen van het spel nog een keer uit.	
5 Lukt het? Kan iedereen mee op dit niveau, of moeten er individuele aanpassingen gemaakt worden? Ja, ga door naar stap 6. Nee, pas de oefenvorm/ spel aan.	
6 Leert het? Geef feedback op de uitvoering, wat doen ze goed? Wat kan er beter! Leg het spel eventueel stil en geef dan de feedback (Freeze) of roep de groep bij elkaar.	
7 Leeft het? Is er voldoende beleving? Vinden ze het leuk? Ja, er is voldoende beleving! Blijf spelen op dit niveau. Nee, het spel is te makkelijk, of nog steeds te moeilijk. Ga een stap terug of vooruit in niveau.	
8 Einde training. Bespreek de training na en geef feedback aan de spelers, wat vond je goed gaan, wat kan beter. Vraag ook wat de spelers van jou als trainer vonden.	

Jeugdleider HVCH

De jeugdleider maakt het op organisatorisch gebied mogelijk dat een team optimaal kan presteren op het te spelen niveau.

Taken en verantwoordelijkheden:

- Stimuleert sportief en correct gedrag.
- Rapporteert wangedrag of andere problemen aan de ouders en coördinator.
- Woont bij tijd en wijle een training van het team bij.
- Stelt zicht op de hoogte van zaken die van invloed zijn op het team (afgelastingen, wijzigingen, etc.)
- Is aanwezig bij nevenactiviteiten van het team.
- Is zuinig op kleding en andere materialen die HVCH in bruikleen heeft gegeven.
- Motiveert spelers en ouders bij het actief deelnemen aan activiteiten.
- Stelt het belang van het team voorop.
- Is bereid te investeren in kennisverbreding t.b.v. zichzelf en HVCH.
- Maakt en bewaakt het schema voor:
 - Het wassen van de wedstrijdkleding.
 - Het rijschema bij uitwedstrijden.
 - Het scheidsrechter/spelbegeleider schema (voor als scheidsrechter niet vanuit HVCH beschikbaar gesteld kan worden)
 - Het (vanaf JO13) schema voor vlaggers.

Taken en verantwoordelijkheden bij wedstrijden:

- Zorgt voor een goede en correcte presentatie van HVCH.
- Verantwoordelijk voor het maken en bewaken van afspraken betreffende het HVCH telefoonbeleid. (geen telefoons in kleedkamers!)
- Is ruim op tijd aanwezig voor wedstrijden.
- Draagt zorg voor een goede voorbereiding van de wedstrijden.
- Is verantwoordelijk voor het wedstrijd materiaal (kleding, ballen, waterzak).
- Ontvangt bij thuiswedstrijden de scheidsrechter en tegenstander op het veld.
- Draagt zorg voor het invullen van het wedstrijdformulier en geeft de uitslag door beide in de voetbalzaken app van de KNVB. Leiders van JO7 t/m JO12 geven ook de uitslagen door in de uitslagen app-groep van HVCH.
- Houdt toezicht op het naleven van de gedragsregels en leer ze hiermee om te gaan.
- Zorgt dat het veld na de wedstrijd leeg is van gebruikte materialen in de daarvoor bestemde vakken.
- Houdt toezicht op de kleedkamer en het schoonmaken hiervan.
- Stimuleert sportief en correct gedrag.
- Rapporteert wangedrag of andere problemen aan de ouders en coördinator.
- Woont bij tijd en wijle een training van het team bij.
- Zorgt dat het veld na de wedstrijd leeg is van gebruikte materialen in de daarvoor bestemde vakken.

- Stelt zicht op de hoogte van zaken die van invloed zijn op het team (afgelastingen, wijzigingen, etc.).
- Is aanwezig bij nevenactiviteiten van het team.
- Is zuinig op kleding en andere materialen die HVCH in bruikleen heeft gegeven.
- Motiveert spelers en ouders bij het actief deelnemen aan activiteiten.
- Stelt het belang van het team voorop.
- Is bereid te investeren in kennisverbreding t.b.v. zichzelf en HVCH.

Communicatie:

- Is aanspreekpunt voor spelers en ouders.
- Communiceert met de coördinator.
- Woont jeugdleider vergaderingen bij.
- Verstrekt informatie aan spelers/ouders over zaken die rondom het team spelen en berichten welke vanuit de coördinator gevraagd worden om te delen.

Profiel:

- Goede communicatieve vaardigheden.
- Stimulerende persoonlijkheid.
- Goede organisatorische eigenschappen.
- Afspraken nakomen.

Handleiding voor leiders

Vervoer

Voor het vervoer van spelers zijn de leiders, de ouders en de spelers van het team zelf verantwoordelijk. Het is verstandig om aan het begin van het seizoen gezamenlijk afspraken daarover te maken.

Een belangrijk motto is: "samen uit, samen thuis".

Afmelden voor wedstrijd en vervangende spelers regelen.

Het is altijd mogelijk dat één of meerdere spelers niet kunnen komen voetballen.

Maak de spelers duidelijk dat zij uiterlijk op de donderdag voor de wedstrijd afzeggen.

Wat kan je als leider doen:

1. Kijk eerst of je bij andere teams spelers kunt lenen. Neem wel contact op met de coördinator, trainer/leider van het betreffende team zodat deze niet voor een verrassing komt te staan. Een speler uit een selectieteam mag alleen meespelen na goedkeuring van de trainer van dat team. Spelers worden in principe uit een lager team gehaald.
2. Vraag bij thuiswedstrijden aan wedstrijdzaken@HVCH.nl of er ruimte op de velden is om die dag eerder of later te spelen; wellicht krijg je op een andere tijd wel genoeg spelers bij elkaar.
3. Zoek contact met de tegenstander en kijk of je tot een andere datum kunt komen
4. Vraag een snipperdag aan bij het wedstrijdsecretariaat, maximaal 1 keer per seizoen en kan niet meer na 1 maart.
5. Lukt dit allemaal niet, meld het dan aan wedstrijd zaken. Bij het niet komen opdagen van een team legt de KNVB een boete op van € 37,50.

Taken rondom het gebruik van de Voetbal.nl & Wedstrijdzaken App

Voetbal.nl is hét platform voor amateurvoetballend Nederland. Voor spelers, scheidsrechters, trainers en coaches, maar natuurlijk ook voor ouders en andere liefhebbers van het amateurvoetbal.

Bij competitie- en bekerwedstrijden dient de wedstrijd zaken App ingevuld te worden. De leider moet (niet-spielend) lid zijn van HVCH zodat hij/zij gekoppeld kan worden aan de voetbal.nl App en de wedstrijd zaken App. Belangrijk voor deze koppeling is het emailadres dat bekend is bij de ledenadministratie van HVCH.

[Klik hier: Handleiding Wedstrijdzaken App](#)

Ontvangst tegenstander en scheidsrechter

Waar mogelijk dient de leider de tegenstander te ontvangen en ze door te verwijzen naar de commissiekamer voor het ophalen van een kleedkamersleutel. Ter info hangt bij het wedstrijdsecretariaat een beeldscherm met kleedkamerindeling en indeling van de speelvelden. Op het veld ontvangt de leider de scheidsrechter en na de wedstrijd bedankt de leider samen met de aanvoerder de scheidsrechter voor het fluiten van de wedstrijd.

Bij thuiswedstrijden zorgt de leider ervoor dat de scheidsrechter een wedstrijdbal krijgt overhandigd (vanaf O13). Hoekvlaggen worden in principe door de velddienst geplaatst, maar controleer even of deze er staan. Het veld moet vrij zijn van obstakels. Trainingsdoelen moeten ingeklapt en/of buiten de afrastering staan.

Regelen van reserve tenue

Indien de tegenstander in dezelfde kleuren speelt, kan je als leider bij thuiswedstrijden een reserve tenue ophalen in de commissiekamer. Dit tenue moet na de wedstrijd worden gewassen door één van de ouders en dient uiterlijk op donderdag terug te worden gebracht in de commissiekamer.

Info voor Leider van JO-08 t/m JO-12 en speelveld

De JO-08 t/m JO-10 pupillen spelen **6 tegen 6** wedstrijden op een aangepast kwart veld (42,5m x 30m) De wedstrijden staan onder leiding van een spelbegeleider die langs de lijn beweegt en de spelers zoveel mogelijk de ruimte geeft het spel zelf te ontdekken.

De JO-11 en JO-12 pupillen spelen **8 tegen 8** wedstrijden op een aangepast half veld (64m x 42,5m) Deze wedstrijden staan onder leiding van een pupillenscheidsrechter die zich tussen de spelers begeeft.

Hoe regel ik een oefenwedstrijd

Een vriendschappelijke wedstrijd op zaterdag spelen kan alleen ingepland worden tijdens beker- en inhaal weekenden en vrije zaterdagen. Op een zaterdag met een regulier competitieprogramma wordt het lastig om vriendschappelijke wedstrijden in te plannen. Als regel geldt dat competitiewedstrijden voorrang hebben op oefenwedstrijden en trainingen. De teams van jeugd en senioren zijn hierin gelijkwaardig.

Op doordeweekse dagen kunnen alleen vriendschappelijke oefenwedstrijden worden ingepland op eigen trainingstijd en altijd in overleg met de trainers die op hetzelfde veld trainen. Allereerst neem je contact op met wedstrijdzaken of er een mogelijkheid is om een oefenwedstrijd in te plannen. Overleg vervolgens met de betreffende trainers of je hun deel van het veld kan gebruiken voor jouw oefenwedstrijd of dat ze voor een keer willen uitwijken naar een ander veld. Als je akkoord hebt met de betreffende trainers, kun je je oefenwedstrijd laten inplannen door wedstrijdzaken. Wedstrijdzaken legt dan de veldindeling vast en zorgt dat de wedstrijd op de website wordt vermeld.

Let wel: een vriendschappelijke wedstrijd op zaterdag is altijd onder voorbehoud: als er KNVB wedstrijden op dat tijdstip worden gepland gaan die voor en zal het wedstrijdsecretariaat contact met je opnemen.

Een vriendschappelijke wedstrijd moet uiterlijk 5 dagen voor de gewenste speeldatum bij het wedstrijdsecretariaat worden aangevraagd.

1. Neem eerst contact op met wedstrijdzaken of jouw oefenwedstrijd ingepland kan worden. Via wedstrijdzaken@HVCH.nl doe je je aanvraag en geef je de voorkeurstijd op.

2. Zodra je akkoord hebt, informeer je je tegenstander op welk tijdstip er gevoetbald kan worden.
3. Een vriendschappelijke wedstrijd zal opgenomen worden in het programma van de zaterdag, inclusief toewijzing van de kleedkamers.
4. Voor oefenwedstrijden moet je zelf een scheidsrechter regelen.

Omgaan met het beheer van kostbaarheden tijdens de wedstrijden

Bring er bij de spelers op aan dat ze zo min mogelijk kostbaarheden meenemen naar het voetbal. Neem voor de wedstrijd mobieltje, geld en andere kostbaarheden in en bewaar dit evt. in een tasje.

Geef aan het begin van het seizoen duidelijk aan dat de leider niet verantwoordelijk is voor deze spullen. HVCH is niet aansprakelijk voor diefstal.

Het (laten) verzorgen van limonade/thee tijdens de rust

De leider zorgt ervoor dat de bestelling van thee voor de wedstrijd aan het kantine personeel is doorgegeven. In de rust wordt thee en limonade opgehaald in de kantine en ook bij de tegenstander bezorgd. Als leider kun je deze taak aan een ouder geven.

Kleedkamer schoonmaken

Kleedkamers dienen na de wedstrijd, ook bij een uitwedstrijd, netjes achtergelaten te worden. Maak daar aan het begin van het seizoen gezamenlijk duidelijke afspraken over.

De leider controleert na afloop van de wedstrijd of de kleedkamer en die van de tegenstander (bij thuiswedstrijden) schoon is gemaakt en er geen spullen vergeten zijn. Dit geldt uiteraard ook op trainingsavonden.

Zorgdragen voor kleding, ballen etc.

Ieder team krijgt aan het begin van het seizoen de beschikking over (trainings)ballen. Als leider ben je samen met je trainer verantwoordelijk voor deze ballen. Voor sommige teams is er ook kleding geregeld door bijvoorbeeld een sponsor. Stem met ouders een was schema af. Ga zuinig om met deze spullen en zorg ervoor dat alles aan het eind van het seizoen nog aanwezig is.

Stimuleren deelname verenigingsactiviteiten

Binnen een seizoen worden bij HVCH verschillende activiteiten georganiseerd. De leiders hebben een belangrijke taak in het stimuleren van deelname aan de diverse activiteiten. Het is verstandig om bij aanvang van de competitie met alle spelers van het team hier afspraken over te maken.

Bezoeken leidersvergadering

Gedurende het seizoen worden er enkele vergaderingen ingepland. Bijvoorbeeld een leidersvergadering en een vergadering ten aanzien van de nieuwe teamindeling. Van de leider wordt verwacht dat hij aanwezig is of een afgevaardigde stuurt.